

## ZAPYTANIE OFERTOWE

z dnia 07.01.2019r., nr ref.: ZUW/KOSI/3G/3/2019

dla przedmiotu zamówienia: „Pełnienie funkcji inspektora nadzoru dla zadania pn.  
Uregulowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin Konińskiego Obszaru Strategicznej  
Interwencji – Budowa sieci kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Stare Miasto

### I. Informacje wprowadzające

1. Zakład Usług Wodnych Sp. z o.o. (dalej jako „Zamawiający”) zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Postępowanie ma na celu wybór wykonawcy zamówienia, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w Punkcie II niniejszego zapytania ofertowego.
2. Postępowanie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020; Oś priorytetowa 4: Środowisko; Działanie 4.3: Gospodarka wodno-ściekowa; Poddziałanie 4.3.1: Gospodarka wodno-ściekowa; w ramach umowy o dofinansowanie o numerze: RPWP.04.03.01-30-0004/17-00 (dalej jako „Umowa o dofinansowanie”).
3. Użyte w zapytaniu ofertowym terminy mają następujące znaczenie:
  - a. **Postępowanie** – niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone na podstawie niniejszego zapytania ofertowego;
  - b. **Umowa** – umowa zawarta w wyniku udzielenia zamówienia objętego niniejszym zapytaniem ofertowym;
  - c. **Wytyczne** – Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 lipca 2017 r.;
  - d. **Zapytanie** – niniejsze zapytanie ofertowe.
4. Postępowanie jest prowadzone **zgodnie z zasadą konkurencyjności** opisaną w sekcji 6.5.2 **Wytycznych**, na zasadach określonych w Zapytaniu, przy czym w przypadku jakichkolwiek wątpliwości w zakresie interpretacji treści Zapytania lub prawidłowości podejmowanych działań należy kierować się Wytycznymi.
5. Dane Zamawiającego:  
Zakład Usług Wodnych Sp. z o.o.  
ul. Nadbrzeżna 6a  
62-500 Konin  
wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000105179, NIP: 665-100-58-17, wysokość kapitału zakładowego: 841 000 złotych

### II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia objętego Zapytaniem jest nadzór budowlany dla zadania pn. Budowa sieci kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Stare Miasto.

2. Obowiązkiem Wykonawcy jest reprezentowanie Zamawiającego i sprawowanie w jego imieniu nadzoru nad realizacją zadania inwestycyjnego, o którym mowa w ust. 1. Szczegółowy zakres obowiązków określony został w **Załączniku nr 1** do Zapytania.
3. Szczegółowy opis zadania inwestycyjnego, o którym mowa w ust. 1, zawarty jest w dokumentacji projektowej, stanowiącej **Załącznik nr 2** do Zapytania, dostępnej pod adresem:  
<https://drive.google.com/file/d/1VM8kGD-R7mR6RAJ-V7vPJG8o77TtL5Av/view?usp=sharing>
4. Kody CPV przedmiotu zamówienia:
  - a. 71520000-9– Usługi nadzoru budowlanego,
  - b. 71700000-5 – Usługi nadzoru i kontroli.
5. W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej podane są normy, aprobaty, specyfikacje techniczne lub systemy odniesienia, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających (zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług).
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Dopuszcza się możliwość wykonania części przedmiotu zamówienia przez podwykonawców na zasadach określonych we wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 3** do Zapytania (Wykonawca ma obowiązek wskazać, jaka część zamówienia będzie wykonywana przez podwykonawców wraz ze wskazaniem firm podwykonawców. Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji wskazanych firm).

### III. Warunki udziału w Postępowaniu oraz przesłanki wykluczenia Wykonawcy z Postępowania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - a. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - b. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  - c. nie podlegają wykluczeniu z Postępowania.
2. Za spełnienie warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający uzna:
  - a. wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: usługi nadzoru inwestorskiego nad inwestycją obejmującą swoim zakresem budowę lub przebudowę lub rozbudowę instalacji sieci kanalizacyjnej o długości minimum 17,00 km; usługa może być realizowana w ramach jednej, dwóch lub max. trzech odrębnych umów,
  - b. dysponowanie następującymi osobami, legitymującymi się odpowiednimi kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem niezbędnym do wykonania zamówienia, które Wykonawca oddeleguje do realizacji Umowy:
    - co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (w przypadku uprawnień, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, Zamawiający dopuszcza te uprawnienia, o ile dotyczą one przynajmniej sieci wodociągowych i kanalizacyjnych). Osoba z powyższymi uprawnieniami uczestnicząca w wykonaniu zamówienia musi posiadać min. 5 letnie doświadczenie w w/w specjalności, liczone od dnia uzyskania uprawnień.



- co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych. Osoba z powyższymi uprawnieniami uczestnicząca w wykonaniu zamówienia musi posiadać min. 3 letnie doświadczenie w w/w specjalności, liczone od dnia uzyskania uprawnień.
- co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej. Osoba z powyższymi uprawnieniami uczestnicząca w wykonaniu zamówienia musi posiadać min. 3 letnie doświadczenie w w/w specjalności, liczone od dnia uzyskania uprawnień.

Osoby, o których mowa w pkt III.2.b Zapytania (inspektorzy nadzoru) powinny posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.1202 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, o ile dotyczą sieci wodociągowych i kanalizacyjnych.

Zamawiający zobligowany jest do wzajemnego uznawania dyplomów, świadectw i innych dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji, zgodnie z polskim prawem. W szczególności zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65 ze zm.).

3. Zamawiający wykluczy z udziału w Postępowaniu:

- a. Wykonawców, którzy nie spełnili warunków udziału w Postępowaniu;
- b. Wykonawców, w odniesieniu do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, o ile układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- c. Wykonawców, w przypadku których występują okoliczności wskazujące na ich osobowe lub kapitałowe powiązania z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, wskazanymi w pkt XXI Zapytania, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez instytucję zarządzającą,
  - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Podstawą wykluczenia Wykonawcy mogą być też inne powiązania osobowe lub kapitałowe, jeżeli na skutek tego powiązania dochodzi do naruszenia zasady konkurencyjności.

4. Ponadto Zamawiający wykluczy z Postępowania:

- a. Wykonawcę, który zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, kiedy uzyskał on przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - b. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu lub spełnia warunki udziału w Postępowaniu;
  - c. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w Postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - d. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu Postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w Postępowaniu;
  - e. Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w Postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - f. Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - g. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - i. o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1600 ze zmianami) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1263 ze zmianami),
    - ii. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
    - iii. skarbowe,
    - iv. którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
  - h. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 4 lit g. powyżej.
5. Dopuszcza się wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia. Podmioty składające ofertę wspólnie są zobowiązane udzielić pełnomocnictwa osobie (osobom), która uprawniona będzie do reprezentowania wszystkich podmiotów w toku Postępowania oraz do zawarcia Umowy. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia przyjmują solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy.



6. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości korzystania z zasobów podmiotów trzecich w celu spełnienia warunków udziału w Postępowaniu.

**IV. Dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełniania wymaganych warunków**

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w Postępowaniu Wykonawcy zobowiązani są dostarczyć następujące dokumenty:
  - a. wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, w tym wskazaniem długości sieci kanalizacyjnej, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5** do Zapytania;
  - b. wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6** do Zapytania;
2. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z Postępowania Wykonawcy zobowiązani są przedstawić:
  - a. aktualny odpis lub wydruk z właściwego rejestru sądowego albo aktualne zaświadczenie lub wydruk o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - b. podpisane przez osoby uprawnione oświadczenie, że Wykonawca nie ma osobowych lub kapitałowych powiązań z Zamawiającym, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 7** do Zapytania,
  - c. podpisane przez osoby uprawnione oświadczenie o braku istnienia wobec Wykonawcy podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt III.4 Zapytania, zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 8** do Zapytania,
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt IV.2.a. powyżej, składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym oraz nie wszczęto wobec niego postępowania upadłościowego ani nie ogłoszono jego upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3 powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli oferta jest składana wspólnie przez Wykonawców, dokumenty określone w pktIV.2 Zapytania muszą być złożone odrębnie przez każdego z Wykonawców składających wspólną ofertę. Pozostałe warunki Wykonawcy muszą spełniać wspólnie.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. W przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu załączy dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający przeliczy je na złoty polski. Do przeliczenia zostanie zastosowany średni kurs walut NBP obowiązujący w dniu publikacji Zapytania w Bazie Konkurencyjności.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dodatkowych dokumentów po terminie otwarcia ofert.
9. Zamawiający przewiduje możliwość uzupełniania braków w ofercie, w tym uzupełniania oferty o brakujące oświadczenia i dokumenty, po wyznaczeniu Wykonawcy przez Zamawiającego dodatkowego terminu na ich złożenie. Zamawiający zastrzega, iż może wezwać do uzupełnienia braków w ofercie tylko tego Wykonawcę, którego oferta jest najkorzystniejsza.

## V. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający będzie dokonywał wyboru najkorzystniejszej oferty, stosując kryteria oceny ofert: cena oraz czas reakcji.
2. Informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty:
  - a. cena – 80%,
  - b. czas reakcji – 20%.
3. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty:
  - a. liczba punktów uzyskanych w kryterium ceny będzie obliczona wg następującego wzoru:
$$C = C(\min)/C(w) \cdot 80$$
gdzie:
    - C – liczba punktów zdobytych w kryterium „cena”
    - C(min) – cena minimalna za wykonanie zlecenia ze wszystkich złożonych ofert
    - C(w) – cena zaproponowana przez Wykonawcę
  - b. ocenie będzie podlegać czas reakcji inspektorów nadzoru inwestorskiego dla poszczególnych branż, w przypadku wystąpienia potrzeby ich udziału w czynnościach podejmowanych przez Zamawiającego na terenie budowy lub w przypadku koniecznych konsultacji z Zamawiającym. Zgłoszenia będą realizowane przez Zamawiającego z pominięciem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 7-19.

### **Wykonawca w ofercie deklaruje czas reakcji w pełnych godzinach.**

Zamawiający przewidział, że **czas reakcji nie może być dłuższy niż 6 godzin**(maksymalny możliwy do zaoferowania czas reakcji) od odbioru przez Wykonawcę informacji przekazanej przez Zamawiającego. W przypadku deklarowanego skrócenia czasu reakcji, Zamawiający przyzna odpowiednio punkty, według następującego wzoru:



$$R = R(\min)/R(w)*20$$

gdzie:

- R – liczba punktów zdobytych w kryterium „czas reakcji”  
R(min) – najkrótszy zaoferowany czas reakcji  
R(w) – czas reakcji zaproponowany przez Wykonawcę

**Czas reakcji nie może być krótszy niż 1 godzina.**

**W przypadku zaoferowania czasu reakcji dłuższego niż 6 godzin lub krótszego niż 1 godzina, oferta taka zostanie odrzucona jako oferta, której treść nie odpowiada Zapytaniu.**

## VI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej w postaci skanu podpisanych dokumentów w formacie PDF na adres e-mail [sekretariat@zuwkonin.pl](mailto:sekretariat@zuwkonin.pl), lub w formie pisemnej, papierowej, na adres Zamawiającego wskazany w pkt I.5 Zapytania (sekretariat), do dnia 22.01.2019r. do godz. 10.00.
2. Ofertę w formie elektronicznej uznaje się za złożoną w terminie, jeśli przed upływem w/w terminu dotrze ona do Zamawiającego, tzn. że będzie miał on możliwość zapoznania się w tym terminie z jej treścią – Zamawiający informuje, że ryzyko utrudnień technicznych w związku z wysłaniem wiadomości e-mail ponosi Wykonawca, dlatego zaleca się wysłanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem i potwierdzenie jej dostarczenia do Zamawiającego. Wysyłając ofertę, Wykonawca powinien nadać wiadomości e-mail tytuł: „OFERTA na pełnienie funkcji inspektora nadzoru dla zadania pn. Uregulowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin Konińskiego Obszaru Strategicznej Interwencji – Budowa sieci kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Stare Miasto”.
3. W przypadku ofert składanych w formie pisemnej, papierowej, oferta musi znaleźć się w siedzibie Zamawiającego przed w/w terminem. Istotna jest data wpływu oferty do Zamawiającego. Ofertę należy umieścić w zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie, oznaczonej nazwą Wykonawcy oraz napisem: „OFERTA na pełnienie funkcji inspektora nadzoru dla zadania pn. Uregulowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin Konińskiego Obszaru Strategicznej Interwencji – Budowa sieci kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Stare Miasto”.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
5. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Wiadomość e-mail lub kopertę zawierającą zmienioną ofertę należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”.
6. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez wysłanie skanu pisma podpisanego przez umocowanego przedstawiciela Wykonawcy również za pomocą wiadomości e-mail. Wycofanie należy złożyć według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, przed upływem terminu składania ofert.
7. Ofertę złożoną po terminie pozostawia się bez dokonywania jej oceny.

## VII. Termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca rozpoczyna pełnienie swoich obowiązków po podpisaniu Umowy i będzie wykonywał zadania inspektora nadzoru do dnia odbioru zadania inwestycyjnego, o którym mowa w pkt II.1, a który planowany jest w terminie do 29 listopada 2020 r.
2. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania sprawozdań i udziału w kontrolach, o których mowa w Załączniku nr 1 do Zapytania, w okresie do upływu roku po zakończeniu ostatnich prac budowlanych i podpisaniu protokołów końcowych.
3. Wykonawca zobowiązany jest także do pełnienia nadzoru i wykonania usługi inspektora nadzoru w okresie gwarancji i rękojmi udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych, których okres wynosi 61 miesięcy.
4. Za wykonywanie prac, o których mowa w pkt 2 i 3 Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

### VIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Zapytaniu i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie oraz zgodnie z bezwzględnie wiążącymi przepisami obowiązującego prawa.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym wypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Całość oferty powinna być złożona w formie pisemnej (wersja papierowa) lub skanu (wersja elektroniczna) odpowiednio podpisanych lub zaparafowanych dokumentów, w przypadku wersji elektronicznej o ile to możliwe jako jeden plik. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
4. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
5. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
  - a. Formularz oferty sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4** do Zapytania,
  - b. załączniki w postaci dokumentów i oświadczeń wskazanych w Punkcie IV Zapytania,
  - c. jeżeli z przedstawionego odpisu z rejestru/zaświadczenia nie wynika w sposób jednoznaczny uprawnienie osób podpisujących ofertę, w tym, do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające to uprawnienie (np. pełnomocnictwo).
6. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę obejmującą pełny zakres przedmiotu zamówienia.
7. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w formie umożliwiającej zachowanie ich poufności (zaleca się wydzielenie stron zawierających zastrzeżone informacje, osobno spięte lub w osobnym pliku, oznaczone jako „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”), wraz z wyraźnym wskazaniem na piśmie, że informacje w tym zakresie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie powinny być ujawnione innym Wykonawcom. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji, wobec których Wykonawca nie podjął działań przedstawionych w zdaniu poprzednim, a także za ujawnienie informacji, w odniesieniu do których obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów prawa, orzeczeń sądowych lub decyzji organów administracji publicznej, niezależnie od podjęcia przez Wykonawcę działań opisanych w zdaniu poprzednim. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów



i danych do dokumentacji Postępowania oraz na ich ujawnienie. Zamawiający zastrzega sobie także prawo zbadania zasadności zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa, w szczególności poprzez wezwanie Wykonawcy do złożenia wyjaśnień w tym zakresie. Wykonawca nie może zastrzec informacji na temat ceny oferty, terminu realizacji, oraz deklarowanego czasu reakcji.

8. Zamawiający uprawniony jest do żądania dodatkowych dokumentów i wyjaśnień dotyczących oferty, niezbędnych na etapie oceny i wyboru ofert. W razie jakichkolwiek wątpliwości co do treści oferty, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania do przedstawienia oryginałów dokumentów lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem w formie pisemnej, papierowej.

#### **IX. Wyjaśnianie i zmiany w treści Zapytania**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie lub doprecyzowanie treści Zapytania, a Zamawiający jest obowiązany ich udzielić pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie lub doprecyzowanie treści Zapytania wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert (liczona od dnia ogłoszenia Zapytania w Bazie Konkurencyjności).
2. Zamawiający udzieli odpowiedzi nie później niż w terminie 4 dni od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w pkt 1, przekazując ją wszystkim Wykonawcom, którym przekazał Zapytanie oraz zamieszczając je w Bazie Konkurencyjności i na stronie internetowej, na której zamieszczone jest Zapytanie, wraz z treścią wniosku (bez ujawniania jego źródła), przy czym odpowiedź taka, w tym wszelkie zmiany w treści Zapytania, będzie wiążąca dla wszystkich Wykonawców.
3. W uzasadnionych wypadkach, w związku z istotną zmianą treści Zapytania, Zamawiający może zmienić termin składania ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie lub doprecyzowanie treści Zapytania, o którym mowa w pkt 1.

#### **X. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

#### **XI. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
2. Wszelkie podane w ofercie ceny muszą być wyrażone w złotych polskich, z dokładnością maksymalnie do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zapytania oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Cena za realizację przedmiotu zamówienia jest ostateczna, obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy, w tym podatek VAT oraz przeniesienie autorskich praw majątkowych i praw zależnych do wszelkich utworów wytworzonych w związku z realizacją Umowy.

#### **XII. Sposób oceny ofert**

1. Zamawiający dokona weryfikacji ofert, badając czy oferty nie podlegają odrzuceniu.

2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - a. jej treść nie odpowiada Zapytaniu,
  - b. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - c. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, a Wykonawca będąc uprzednio wezwany do złożenia wyjaśnień w tym zakresie nie wykazał, że cena zawarta w ofercie jest realna, albo nie złożył wyjaśnień we wskazanym przez Zamawiającego terminie,
  - d. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w Postępowaniu,
  - e. zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - f. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
3. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a. oczywiste omyłki pisarskie,
  - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający zastrzega, iż może dokonać poprawek w ofercie tylko tego Wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza.
4. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

### **XIII. Wybór oferty, zawiadomienie o wyniku postępowania oraz formalności przed zawarciem Umowy**

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę zgodną z opisem przedmiotu zamówienia, złożoną przez Wykonawcę spełniającego warunki udziału w Postępowaniu w oparciu o ustalone w Zapytaniu kryteria oceny.
2. **Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji cenowych z Wykonawcami, którzy złożyli oferty, przy zachowaniu zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.**
3. Po dokonaniu oceny ofert Zamawiający informuje Wykonawców, którzy złożyli ofertę, o wybranej ofercie zamieszczając informację w Bazie Konkurencyjności i na stronie internetowej, na której zamieszczone jest Zapytanie.
4. Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o jego wykluczeniu z Postępowania lub o odrzuceniu jego oferty, podając uzasadnienie dla dokonania tej czynności.
5. Wzór Umowy stanowi **Załącznik nr 3** do Zapytania.
6. Wzór Umowy nie podlega zmianom i negocjacjom, z wyłączeniem jedynie zmian koniecznych do zawarcia Umowy z wybranym Wykonawcą lub zmian wynikających z udzielenia odpowiedzi na wnioski o wyjaśnienie treści Zapytania wniesione przez Wykonawców zgodnie z Punktem IX.



7. Zamawiający zastrzega, że Umowa w przedmiocie udzielenia zamówienia zostanie zawarta z chwilą podpisania Umowy, a nie wyboru oferty Wykonawcy.

#### **XIV. Wadium i zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: **4 760,00 złotych**
2. Dokument potwierdzający wniesienie wadium należy dołączyć do oferty. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach tj. pieniądź, poręczenie bankowe, gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa. Dokument w formie poręczenia lub gwarancji winien zawierać zobowiązanie gwaranta do wypłaty wadium na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w sposób nieodwołalny i bezwarunkowy, jeśli nastąpi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:
  - a. Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia, na warunkach określonych w ofercie,
  - b. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. Wadium wnoszone w pieniądzu musi znaleźć się na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego.
4. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego prowadzony przez BZ WBK O/Konin, o numerze: 61 1090 1199 0000 0000 1900 2760, tytułem *wadium w postępowaniu - nr ref.: ZUW/KOSI/3G/3/2019*.
5. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniężna dokument gwarancyjny lub poręczenie należy dostarczyć do Zamawiającego (sekretariat) przed terminem składania ofert, w oryginale, a kopie dokumentu załączyć do oferty.
6. Zamawiający zwraca wadium po podpisaniu Umowy z wybranym Wykonawcą lub unieważnieniu Postępowania.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w sytuacjach opisanych w ust. 2 powyżej.
8. Zamawiający odstępuje od żądania zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

#### **XV. Określenie warunków istotnych zmian Umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
  - a. zmiana terminu realizacji zadania inwestycyjnego, dla którego świadczona jest usługa nadzoru inwestorskiego – niezależnie od przyczyn, z wyłączeniem przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zwłaszcza w przypadku wystąpienia potrzeby realizacji robót dodatkowych,
  - b. zmiany osobowe: zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot Umowy, a od których wymagano określonego doświadczenia, na inne legitymujące się doświadczeniem spełniającym wymóg określony w Zapytaniu,
  - c. jeżeli nastąpiło ogłoszenie upadłości lub otwarcie postępowania restrukturyzacyjnego Wykonawcy, wówczas wszystkie zobowiązania i wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego określone w Umowie, przejmie podmiot trzeci, wskazany przez

Wykonawcę, o ile podmiot ten spełnia warunki udziału w Postępowaniu, w wyniku którego zawarta została Umowa,

- d. pozostałe zmiany
- siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z Umową,
  - zmiana stawki podatku VAT w trakcie obowiązywania Umowy; w takim przypadku zostanie zastosowana stawka podatku VAT aktualna na dzień wystawienia faktury,
  - rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy; w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.
2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę.
3. Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania następujących zmian w Umowie:
- a. zmiany dotyczące realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
  - zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
  - wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie,
- b. zmiana, która nie prowadzi do zmiany charakteru Umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
  - wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie,
- c. Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
- na podstawie postanowień umownych, o których mowa w pkt 1c,
  - w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w Postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian Umowy,
  - w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców,
- d. zmiana, która nie prowadzi do zmiany charakteru Umowy a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 209 000 euro w przypadku zamówień na usługi, i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie.
4. Zmianę uznaje się za istotną jeżeli zmienia ogólny charakter Umowy, w stosunku do charakteru Umowy w pierwotnym brzmieniu albo nie zmienia ogólnego charakteru Umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:



- a. zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w Postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym Postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni Wykonawcy lub przyjętoby oferty innej treści,
- b. zmiana narusza równowagę ekonomiczną Umowy na korzyść Wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w Umowie,
- c. zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z Umowy,
- d. zmiana polega na zastąpieniu Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym Wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w pkt. 3c.

#### **XVI. Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia Postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny.
2. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu unieważnienia Postępowania przez Zamawiającego.

#### **XVII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

1. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest Pan Jerzy Miastkowski, tel. 63 242 88 53, e-mail: [jerzy.miastkowski@zuwkonin.pl](mailto:jerzy.miastkowski@zuwkonin.pl)
2. Podstawową formą komunikacji w Postępowaniu jest forma elektroniczna. Zamawiający dopuszcza również składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji w formie pisemnej.
3. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w Postępowaniu Zamawiający i Wykonawcy przekazują powołując się na nr referencyjny Postępowania ZUW/KOSI/3G/3/2019–drogą elektroniczną: [sekretariat@zuwkonin.pl](mailto:sekretariat@zuwkonin.pl) oraz [jerzy.miastkowski@zuwkonin.pl](mailto:jerzy.miastkowski@zuwkonin.pl) lub pisemnie: Zakład Usług Wodnych Sp. z o.o., ul. Nadbrzeżna 6a, 62-500 Konin.

#### **XVIII. Postanowienia końcowe**

1. Z tytułu niewybrania lub odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
2. Wykonawcom, jak i Zamawiającemu przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w Kodeksie Cywilnym.
3. W sprawach nieuregulowanych w Zapytaniu mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **XIX. Klauzula informacyjna z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1):**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej "RODO", Zamawiający informuje, że:



- a. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Usług Wodnych Sp. z o.o., ul. Nadbrzeżna 6a, 62-500 Konin;
- b. inspektorem ochrony danych osobowych w Zakładzie Usług Wodnych Sp. z o.o. jest Pan Cezary Sadowski, kontakt: adres e-mail: [cezary.sadowski@rodo.pl](mailto:cezary.sadowski@rodo.pl) / telefon: 509 793 242 ;
- c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pn. Pełnienie funkcji inspektora nadzoru dla zadania pn. "Uregulowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie gmin Konińskiego Obszaru Strategicznej Interwencji - nr ref.: ZUW/KOSI/3G/3/2019 prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- d. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Wytyczne;
- e. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Umową o dofinansowanie i zapisami Rozporządzenia 1303/2013, przez okres 2lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakońzonego Projektu;
- f. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w Wytycznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Wytycznych i Zapytania;
- g. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h. posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Wytycznymi i Zapytaniem oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i. nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## XX. Wykaz załączników do Zapytania

Załącznikami do Zapytania są następujące dokumenty:

1. Załącznik nr 1 – Zakres obowiązków Wykonawcy



2. Załącznik nr 2–Dokumentacja projektowa dot. zadań inwestycyjnych (udostępniona wyłącznie w formie elektronicznej)
3. Załącznik nr 3– Wzór Umowy
4. Załącznik nr 4– Wzór Formularza Oferty
5. Załącznik nr 5– Wzór wykazu wykonanych usług
6. Załącznik nr 6– Wzór wykazu osób
7. Załącznik nr 7 – Wzór oświadczenia Wykonawcy o osobowych lub kapitałowych powiązaniach z Zamawiającym
8. Załącznik nr 8 – Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia z Postępowania

**XXI. Osoby reprezentujące Zamawiającego lub wykonujące czynności w Postępowaniu:**

1. Stanisław Gralak – reprezentuje Zamawiającego
2. Jerzy Miastkowski – wykonuje czynności w Postępowaniu
3. Stanisław Zalewski – wykonuje czynności w Postępowaniu
4. Iwona Kowalczykiewicz – wykonuje czynności w Postępowaniu
5. Katarzyna Działko – wykonuje czynności w Postępowaniu
6. Krzysztof Wojtczak – wykonuje czynności w Postępowaniu
7. Kinga Witajewska – wykonuje czynności w Postępowaniu

**Stanisław Gralak – Prezes Zarządu ZUW Sp. z o.o.**

PREZES ZARZĄDU

*mgr Stanisław Gralak*

*Podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Zamawiającego*

ZAKŁAD USŁUG WODNYCH  
Spółka z o.o.

62-500 Konin, ul. Nadbrzeżna 6A  
tel.: 063 2428853, 2467873  
NIP 665-100-58-17, Regon 310342947