

Zapytanie ofertowe 2/2020

Zakład Usług Wodnych Spółka z o.o. w Koninie

Zaprasza do złożenia oferty cenowej :

**NA SUKCESYWNĄ DOSTAWĘ WODOMIERZY DO MAGAZYNU
ZAMAWIAJĄCEGO (zamówienie sektorowe podprogowe)**

ZAKŁADU USŁUG WODNYCH SPÓŁKA z o.o. w KONINIE

Zamawiający:

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Zakład Usług Wodnych Spółka z o.o. w Koninie

ul. Nadbrzeżna 6A, 62-500 Konin

Tel. (63) 242 88 53 fax (63) 244 57 16

e-mail: sekretariat@zuwkonin.pl

adresstronyinternetowej: www.zuwkonin.pl

Nrrejestru – SądRejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX
WydziałGospodarczy KRS 0000105179

Kapitałzakładowy : 841.000,00 zł

NIP: 665-100-58-17, REGON : 310342947

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego z zachowaniem zasady konkurencyjności i równego traktowania wykonawców.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

1) Przedmiotem zamówienia jest:sukcesywna dostawa wodomierzy dla Zakładu Usług Wodnych Sp. z o.o. w Koninie, według rodzajowego i ilościowego zestawienia zamieszczonego w formularzu cenowym (załącznik nr 2) zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym (załącznik nr 1). Zamawiający wymaga, aby przedmiot dostawy realizowany byłpartiami według okresowych zamówień na warunkach określonych w projekcie umowy. Cena powinna zawierać koszty transportu do Zamawiającego.Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmiany ilości przedmiotu zamówienia wyszczególnionego co do rodzaju w załączniku nr 1 do umowy, a także ograniczenia przedmiotu umowy, ze względu na potrzeby, których nie jest w stanie przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy.

4. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane od dnia **01.01.2021r. do 31.12.2021 r.**

5. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1) Oferty można składać w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie lub przesłać za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: sekretariat@zuwkonin.pl, poczty, kuriera w terminie do dnia **14.12.2020 r. do godziny 9:00.**

2) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego(sala narad), w dniu **14.12.2020 r. o godz. 9:15.**

3) Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

6. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczęcią firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- podpisana czytelnie przez wykonawcę (w przypadku oferty złożonej za pośrednictwem poczty elektronicznej scan PDF podpisanej i opieczętowanej oferty)
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu/faxu, numer NIP, nr p-ty elektronicznej
- zawierać cenę netto, brutto oraz udzielony stały upust do ceny,
- zawierać termin wykonania zamówienia,
- zawierać oświadczenie o zaakceptowaniu załączonego do zapytania ofertowego wzoru umowy.

7. Opis sposobu obliczenia ceny.

1) Ceną oferty jest kwota brutto podana w Formularzu ofertowym.

2) Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie.

8. Kryteria oraz sposób oceny ofert.

1) W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

| I.p. | Opis kryteriów oceny | Znaczenie/waga |
|-------------|--|-----------------------|
| 1. | Cena brutto oferty | 60 % |
| 2. | Czas dostawy | 20 % |
| 3. | Okres gwarancji w pozycji: 3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13 | 20 % |

2) W ramach kryterium najniższej ceny Zamawiający porówna i oceni oferty w następujący sposób:

Kryteria oceny: „cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

Najniższa cena

Liczba punktów = ----- X 60 pkt

Cena oferty ocenianej

Kryterium „ czas dostawy „ ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najkrótszy czas dostawy}}{\text{Czas oceniany}} \times 20 \text{ pkt}$$

Kryterium „okres gwarancji „ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru :

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Czas oceniany}}{\text{Najdłuższy czas gwarancji}} \times 20 \text{ pkt}$$

Zamawiający, jako najkorzystniejszą ofertę wybierze ofertę Wykonawcy, która uzyskała najwyższą ilość punktów, jako sumę w ramach wszystkich czterech kryteriów oceny ofert.

Ocenę końcową stanowi suma punktów uzyskanych za wyżej wymienione kryteria.

- 3) Wszystkie oceny zostaną wpisane do protokołu i podsumowane.
- 4) Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, tj. uzyskała najwyższą liczbę punktów.
- 5) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 6) Informacja, o których mowa w pkt 13.5 lit. a) zostaną zamieszczona również na stronie internetowej Zamawiającego oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego, niezwłocznie po dokonaniu tego wyboru.

9. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 1) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 2) Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem ww. terminu, jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
- 3) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

10. Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia jeżeli:

- a) nie zostanie złożona żadna oferta,
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- c) stwierdzi zaistnienie innych okoliczności, których nie można było przewidziane wcześniej, a których zaistnienie spowoduje niemożność zawarcia ważnej umowy

11. Zawarcie umowy

Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty oraz odstąpienia od wyboru oferty bez podania przyczyny i ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.

Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, zostanie podpisana umowa w miejscu i na warunkach określonych przez Zamawiającego. Informacja o wyborze Wykonawcy, miejscu, oraz terminie podpisania umowy zostanie przekazana osobiście, e-mailem lub pocztą tradycyjną Wykonawcy, którego ofertę wybrano.

12. DODATKOWE INFORMACJE

Zapłata należności będzie następowała według stanu na koniec każdego okresu 15- dniowego okresu rozliczeniowego na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu. Faktury powinny być przekazywane na adres siedziby Zamawiającego

W przypadku wyrażenia woli współpracy, prosimy o uzupełnienia przesłanego w załączeniu formularza cenowego.

Dodatkowych informacji udziela Pan Piotr Skonieczny (tel . 698 658 614) lub Pan Jerzy Miastkowski pod numerem telefonu 63 242 88 53 oraz adresem email: sekretariat@zuwkonin.pl lub jerzy.miestkowski@zuwkonin.pl

Załączniki:

- 1. Opis przedmiotu zamówienia
- 2. Formularz cenowy
- 3. Formularz oferty
- 4. Wzór umowy dostawy wodomierzy

PREZES ZARZĄDU

mgr Stanisław Goralak

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wymagania szczegółowe dla wodomierzy i armatury

- Wodomierze poz. 1-2:
 - Wodomierz jednostrumieniowy, mokrobieżny
 - liczydło zabezpieczone głowicą mosiężną z obrotową kłapką, chroniącą przed dostępem światła oraz uszkodzeniem,
 - Licznik musi posiadać zanurzony w specjalnej cieczy rolkowy mechanizm liczydła,
 - Całkowita obojętność na działanie pola magnetycznego
 - Dodatkowa żebrowana osłona tarczy liczydła z zabezpieczeniem przed jej ściągnięciem oraz wzmocniony korpus wodomierza uniemożliwiająca jakąkolwiek próbę ingerencji we wskazania licznika.
 - korpus wodomierza wykonany z mosiądzu MO58/MO59
 - osłona tarczy liczydła – możliwość przy zamówieniu dodatkowego jej plombowania do zestawu za pomocą żyłki w oplocie i plomby ołowianej lub z tworzywa
 - klasa odporności na zaburzenia przepływu po str. dopływu: U0
 - klasa odporności na zaburzenia przepływu po str. odpływowej: D0
- Liczydła wszystkich wodomierzy muszą być chronione pokrywą.
- Wszystkie oferowane wodomierze muszą być przystosowane do zamontowania w trakcie eksploatacji nadajnika impulsów lub modułu radiowego bez naruszania cechy legalizacyjnej
- **Każdy dostarczony wodomierz powinien być fabrycznie nowy i posiadać cechę legalizacyjną nadaną w roku realizacji dostawy do zamawiającego**
- korpus wodomierzy wykonany z mosiądzu MO58/MO59 lub żeliwa ; nie dopuszcza się korpusów z kompozytu
- dodatkowo dla wodomierzy ultradźwiękowych wymagane: 480 rejestrów dziennych, 36 rejestrów miesięcznych, 18 rejestrów rocznych, alarm pustej rury, anormalnej temperatury, zasilanie baterijne, żywotność baterii min. 10 lat, bateria jonowa wymienna jednocześnie dopuszcza się elementy przedłużające celem osiągnięcia wymaganej w tabeli długości
- Gwarancja na wodomierze – poz. 1,2, min - 60 m-cy , pozostałe poz: tj. 3-13 – min 24 m-ce : nie dłużej niż 60 mc
- wodomierze muszą posiadać: Atest Higieniczny PZH, Certyfikat Badania Typu (MID) lub Zatwierdzenie Typu, Deklarację Zgodności Producenta, Kartę Katalogową.
- wszystkie wodomierze muszą posiadać nr fabryczny trwale umieszczony na tarczy liczydła lub na obudowie
- wszystkie łączniki i redukcje muszą być wykonane z mosiądzu MO58/MO59 - kute
- wszystkie elementy z poz. 14-20 muszą posiadać Atesty Higieniczne.
- **nie dopuszcza się składania ofert wariantowych i częściowych**
- **dla wodomierzy w poz. 1-11 oferent musi dołączyć dokument potwierdzający, że jest producentem wodomierzy lub autoryzowanym przedstawicielem handlowo-serwisowym producenta, (w tym przypadku powinien być wystawiony przez producenta i zawierać upoważnienie do złożenia oferty w niniejszym przetargu)**

Zamawiający zastrzega , że wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia przeciwko zamawiającemu z tytułu niezrealizowania zakupu maksymalnych ilości wodomierzy i łączników
Zamawiający może zwiększyć ilość zamówionych artykułów.

[illegible]

| L.p | Typ i cechy wodomierza | Klasa obciążeń / R – poz. zabudowy | Dopuszczalna temperatura | DN | Q3 | Długość | Gwint króćca - G Kołnierz - DN | PN | Ilość | Cena jedn. netto | Wartość netto |
|-----|--------------------------------------|------------------------------------|--------------------------|----|------|---------|-----------------------------------|-----|-------|------------------|---------------|
| | | | °C | mm | m³/h | mm | cale | bar | szt. | zł/szt. | zł |
| 19 | Kpl. łączników wodomierza (kute) Ø32 | | | | | | | | 20 | | |
| 20 | Kpl. łączników wodomierza (kute) Ø40 | | | | | | | | 10 | | |

ŁĄCZNA WARTOŚĆ NETTO:

ŁĄCZNA WARTOŚĆ BRUTTO:

FORMULARZ OFERTOWY

.....
/miejscowość i data/

.....
/pieczętka firmowa/

OFERTA

Nazwa i siedziba /adres/ Wykonawcy:

.....
.....

NIP

Regon

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące sukcesywnej dostawy wodomierzy do magazynu Zamawiającego - Zakładu Usług Wodnych Spółka z o.o. w Koninie..

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za cenę: netto: zł (słownie:)
+ należny podatek VAT tj. za łączną cenę brutto: zł (słownie:).
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i zobowiązujemy się spełnić wymienione w Specyfikacji wymagania i żądania Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na w/w warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Następujące części zamówienia powierzę do wykonania podwykonawcom:
.....
.....
(w razie braku wskazania, Zamawiający uznaje, że Wykonawca nie zamierz powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom.
6. Czas dostawy:
7. Okres gwarancji w pozycji: 3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13.....
8. Załącznikami do niniejszej oferty są:
 - a.
 - b.
 - c.

- d.
- e.
- f.
- g.
- h.
- i.

/proszę wymienić wszystkie wymagane dokumenty/

.....
/podpis Wykonawcy/

UMOWA

zawarta w dniu 202..... r. w Koninie w wyniku postępowania o udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie zapytania ofertowego (zamówienie sektorowe poniżej progu unijnego)

1. Zakładem Usług Wodnych Spółka z o.o. z siedzibą w Koninie, ul. Nadbrzeżna 6A, 62 – 500 Konin, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda, Wydział IX Gospodarczy KRS pod numerem 0000105179, kapitał zakładowy 841.000,- PLN, NIP 665-100-58-17, Regon 310342947, zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez **Stanisława Gralaka** - Prezesa Zarządu

a

..... z siedzibą w (kod pocztowy:) przy, wpisaną pod numerem KRS do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, o kapitale zakładowym w wysokości złotych opłaconym w całości, NIP: zwanym dalej „**Wykonawcą**” reprezentowaną, zgodnie z odpisem z KRS (Załącznik nr 2) przez:

Stosownie do wyniku przeprowadzonego postępowania ofertowego o udzielenie zamówienia na dostawę wodomierzy, Strony zawierają umowę o następującej treści;

§ 1 Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się zgodnie ze złożoną ofertą do realizacji sukcesywnych dostaw wodomierzy dla Zakładu Usług Wodnych Spółka z o.o. w Koninie, na warunkach oraz w ilościach szczegółowo określonych w opisie przedmiotu zamówienia oraz formularzu cenowym załączonym do oferty Wykonawcy, stanowiącymi integralną część umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że wodomierze stanowiące przedmiot niniejszej umowy posiadają wszelkie wymagane prawem atesty i świadectwa dopuszczające je do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmiany ilości przedmiotu zamówienia wyszczególnionego co do rodzaju w załączniku nr 2 do umowy, a także ograniczenia przedmiotu umowy, ze względu na potrzeby, których nie jest w stanie przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy.

§ 2 Sposób realizacji

1. Dostawy następować będą sukcesywnie, odpowiednio do pisemnych zamówień dokonywanych przez Zamawiającego.
2. Zamówienie, o którym mowa w ust. 1 zawierać będzie:

- a. nazwę Zamawiającego,
 - b. numer umowy,
 - c. datę zamówienia,
 - d. rodzaj i ilość przedmiotu zamówienia,
 - e. miejsce dostawy.
3. Zamówienie, o którym mowa ust. 1, przekazane będzie pocztą, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku przekazania zamówienia faksem lub drogą elektroniczną, Wykonawca niezwłocznie potwierdzi Zamawiającemu fakt jego otrzymania.
4. Zamawianą partię przedmiotu umowy, Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego, w terminie 7 dni od daty otrzymania zamówienia. Przedmiot zamówienia będzie dostarczony w godzinach 8⁰⁰ - 14 :30.
5. Wykonawca gwarantuje dostarczanie przedmiotu zamówienia w sposób uniemożliwiający dekompletację oraz chroniący przed uszkodzeniem.
6. Przedmiot dostawy będzie posiadał znak firmowy producenta, etykiety zawierające numer katalogowy, pozwalające na zidentyfikowanie danego przedmiotu
7. Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy, w przypadku:
 - a) nie spełnienia przez oferowane dostawy wymagań, o którym mowa w § 1 ust. 2,
 - b) stwierdzenia rozbieżności pomiędzy zamawianym, a dostarczonym przedmiotem zamówienia,
 - c) uszkodzenia lub wady uniemożliwiającej użycie,
 - d) dostawy przedmiotu zamówienia poza godzinami, o których mowa w ust. 4.
8. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania do Działu Administracji, Zaopatrzenia i Transportu Zamawiającego, raz na kwartał, e-mailem zestawienia zakupionych przez Zamawiającego wodomierzy , które winno zawierać: rodzaj asortymentu, ilości, nazwę jednostki składającej zamówienie.

§ 3 Wynagrodzenie

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy wskazanego w § 1 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości netto: zł (słownie:) plus należny podatek VAT tj. za łączną cenę brutto: zł (słownie:.....).
2. Wynagrodzenie za poszczególne przedmioty odbioru (dostawy sukcesywne) określają faktury wystawione do maksymalnej wysokości kwoty określonej w § 3 ust.1.

§ 4 Faktury i płatności

1. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonywanie przedmiotu zamówienia następować będzie na podstawie faktur wystawionych, przez Wykonawcę każdorazowo po zrealizowanej dostawie.
2. Należność Wykonawcy oparta na wystawionej fakturze będzie realizowana przelewem na konto bankowe podane na fakturze przez Wykonawcę w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury od Wykonawcy

§ 5 Termin realizacji

Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania i obowiązuje do dnia **31.12.2021r.**

§ 6 Odbiór dostaw

1. Zamawiający dokona każdorazowo po dokonaniu zamówienia odbioru jakościowego i ilościowego dostawy w siedzibie Zamawiającego sporządzając protokół odbioru.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia zwrotu i wymiany wadliwego przedmiotu umowy i pokrycia kosztów transportu z tym związanych.
3. Reklamacje Zamawiającego załatwiane będą w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego ich zgłoszenia Wykonawcy.

§ 7 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - a) 10 % wartości brutto wskazanej w § 3 umowy w sytuacji, gdy Zamawiający albo Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) 0,2 % wartości brutto wskazanej w § 3 umowy za każdy dzień zwłoki w wykonywaniu dostawy stanowiącej przedmiot zamówienia.
2. W przypadku, gdy szkoda, jaką poniesie Zamawiający w związku z nienależytym wykonywaniem umowy przez Wykonawcę przekroczy wysokość kar umownych wskazanych w ust. 1 Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w wysokości przewyższającej karę umowną.

§ 8 Gwarancja

1. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia gwarancji na oferowany przedmiot zamówienia na okres nie krótszy niż termin gwarancji oferowany przez producenta.
2. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone wodomierze na zasadach określonych w Opisie przedmiotu zamówienia (Zał. Nr 1) – licząc od dnia dostarczenia wodomierza .

§ 9 Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznego wykonania odebranej przez Zamawiającego części umowy.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy;
 - 2) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązania, które ciąży na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE , z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o podstawach do jego wykonania.

§ 10 Przedstawiciele stron

1. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym w sprawach związanych z niniejszą umową jest
2. Przedstawicielem Wykonawcy upoważnionym w sprawach związanych z niniejszą umową jest –

§11 Warunki zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana umowy może nastąpić w razie zaistnienia okoliczności:
 - a) zmiana adresu/siedziby zamawiającego/wykonawcy,
 - b) zmiana osób występujących po stronie zamawiającego/wykonawcy,
 - c) zmiana będąca skutkiem poprawy oczywistej omyłki,
 - d) zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT),
 - e) zmiana asortymentu określonego w formularzu cenowym zaistniała z przyczyn niezależnych do wykonawcy, a nie skutkująca zwiększeniem ceny oferty.
3. Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo wykonawcy, itp.).
4. Projekt aneksu przygotowuje Zamawiający.

§ 12 Postanowienia końcowe

1. W sprawach, które nie są uregulowane niniejszą Umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy - Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe z wykonania umowy poddane będą do rozstrzygnięcia na drodze polubownej, a w przypadku braku porozumienia, sprawa zostanie rozpatrzona przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony zgodnie ustalają, iż zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w przypadku gdy po jej podpisaniu wystąpią okoliczności, powodujące konieczność wprowadzenia zmian do umowy, których wystąpienia nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
5. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca: